

PANDUAN REGISTRASI KTA ONLINE DPD PERSAGI NUSA TENGGARA BARAT

Bismillahirrahmaanirrahim

Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Dear Teman Sejawat Gizi di seluruh NTB.....Registrasi KTA Online gak susah lho, karena yang dibutuhkan hanya kemauan, kesabaran, ketelitian, duit untuk pembayaran dan budaya MEMBACA sebelum bertanya untuk discuss yang lebih berkualitas 😊.

Berikut kami sajikan alur atau tahapan Registrasi KTA Online, semoga bermanfaat !!!

1. Masuk dulu ke halaman website KTA Online yaitu: www.persagi.org atau <https://persagi.org/portalpersagi/>, sampai muncul gambar halaman depan seperti berikut:



2. Selanjutnya klik menu “REGISTRASI ANGGOTA PERSAGI” yaa...

The screenshot shows the homepage of the Indonesian Nutrition Association (PERSAGI). The header includes the organization's name and logo. The main content area features a breaking news section, a search bar, and several promotional banners. A red circle highlights the 'REGISTRASI ANGGOTA PERSAGI' button in the right sidebar.

REGISTRASI ANGGOTA PERSAGI


CPD ONLINE
P2KB CPD ONLINE

SKP ONLINE (COMING SOON)
Satuan Kredit Profesi ONLINE

GIZI INDONESIA

3. Setelah muncul tampilan seperti dibawah, input dech data-data personal sesuai dengan kenyataan atau yang sebenarnya.

LOGIN-BOX



PERSAGI
PERSATUAN AHLI GIZI INDONESIA

MEMBER REGISTRATION

Registration Form

Istilah formulir dibawah ini dengan data anda yang sebenarnya, kotak isian dengan tanda (*) wajib diisi.

BASIC DATA ENTRY

Nama lengkap (tanpa gelar) *	<input type="text"/>
<small>Full Name</small>	
No KTP *	<input type="text"/>
<small>ID number</small>	
Tempat lahir *	<input type="text"/>
<small>City birth</small>	
Tanggal lahir	19 <input type="text"/> May 2019 <input type="text"/> Kalender
<small>Birth day</small>	
Jenis kelamin *	-- <input type="text"/>
<small>Sex</small>	
Agama	<input type="text"/>
<small>Religion</small>	
Dejar depan	<input type="text"/>
<small>Prefix title</small>	
Dejar belakang	<input type="text"/>
<small>Suffix title</small>	

Alamat Tinggal

Alamat *	<input type="text"/>
<small>Street Address</small>	
Kota *	<input type="text"/>
<small>City / Town</small>	
Kode pos	<input type="text"/>
<small>Postal Code</small>	
Telepon	<input type="text"/>
<small>Phone Number</small>	
Mobile Phone	<input type="text"/>
<small>Mobile Phone</small>	

Keanggotaan

Jenis Tenaga Gizi *	--Pilih Jenis Tenaga Gizi-- <input type="text"/>
<small>Membership status</small>	
Anggota Daerah *	-- <input type="text"/>
<small>Branch member</small>	
Anggota cabang *	-- <input type="text"/>
<small>Branch member</small>	

Pendidikan

Universitas / Institusi *	<input type="text"/>
<small>University</small>	
Peminatan (jika ada)	<input type="text"/>
<small>First Concentration</small>	
Peminatan(jika ada)	<input type="text"/>
<small>Second Concentration</small>	
Periode Awal	-- <input type="text"/> -- <input type="text"/>
<small>Start Periode</small>	
Periode Akhir	-- <input type="text"/> -- <input type="text"/>
<small>End Periode</small>	
Upload Ijazah*	<input type="button" value="Browse..."/> No file selected.
<small>Ijazah Terakhir</small>	
	<small>* Jenis File :jpg, gif, pdf ukuran maksimal 150 Kb</small>
	<small>* Penulisan nama file disarankan tidak terlalu panjang dan tidak menggunakan karakter Ex : (&, @, %)</small>

Alamat Kantor

Nama Kantor *	<input type="text"/>
<small>Work Place</small>	
Alamat	<input type="text"/>
<small>Address</small>	
Kota *	<input type="text"/>
<small>City / Town</small>	
Status Kepegawaian *	-- <input type="text"/>
<small>Employee Status</small>	
Jabatan	<input type="text"/>
<small>Position</small>	
Telepon Kantor	<input type="text"/>
<small>Office Phone Number</small>	

Informasi

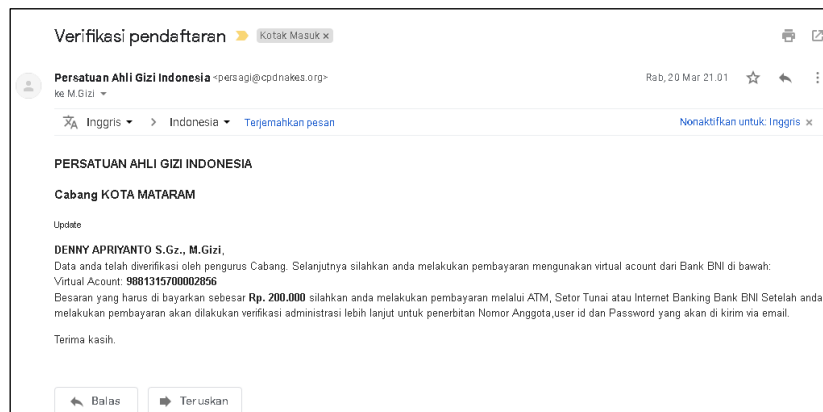
Email *	<input type="text"/>	<small>ex : example@gmail.com</small>
<small>Email</small>		
Ulangi Email *	<input type="text"/>	
<small>Confirm Email</small>		
<input type="button" value="DAFTARKAN"/>		

Beberapa hal PENTING yang harus diperhatikan dalam input data adalah:

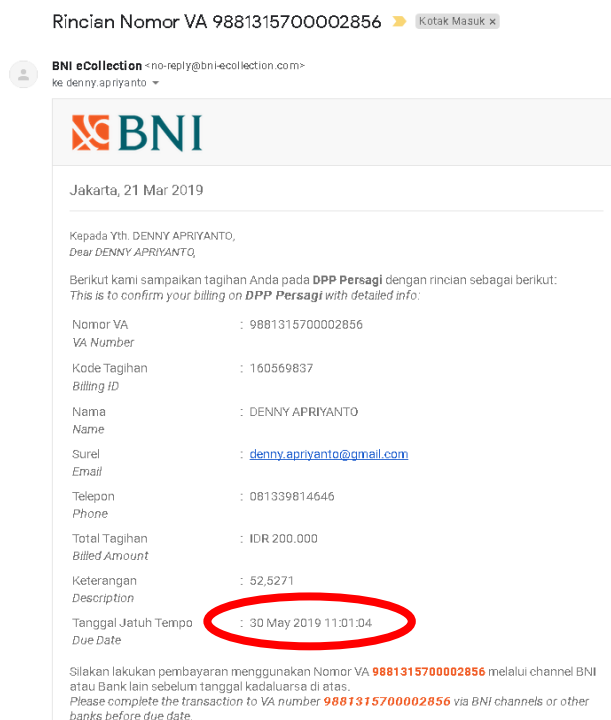
- a. Kotak isian dengan tanda (*) wajib diisi.
- b. Pastikan nomor KTP masih berlaku.
- c. **PALING PENTING adalah pastikan EMAIL masih AKTIF.**
- d. Pada menu “Keanggotaan”, pilihlah di sub menu “jenis tenaga gizi” sesuai dengan Pendidikan ya...
 - *Teknisi Dietisien* untuk D3 Gizi (Ahli Madya Gizi)
 - *Nutrisionis* untuk D4 Gizi (Sarjana Terapan Gizi) atau Sarjana Gizi
 - *Dietisien* untuk D4 Gizi (Sarjana Terapan Gizi) dan Sarjana Gizi yang telah mengikuti pendidikan profesi gizi (*Dietetic Internship*)
- e. Bagi yang belum bekerja, pada menu “Alamat Kantor” dapat mencantumkan alamat sekretariat DPC masing-masing.
- f. Pada menu “Pendidikan” sub menu “Upload ijazah”, ijazah yang diupload maksimal berukuran 150 kb dengan jenis file jpg atau gif atau pdf, dan format kesepakatan nama file (agar tidak terlalu panjang) yaitu Nama Lengkap(spasi)DPC. Contoh: Denny Apriyanto Kota Mataram atau Siti Aisyah Kab. Sumbawa → DPD masuknya Kota Mataram yaa...
- g. Jika sudah nginput,,,klik DAFTARKAN untuk lanjut ke next step.

4. Selanjutnya menunggu 2 (dua) email masuk yaitu dari:

- a. Persatuan Ahli Gizi Indonesia tentang verifikasi pendaftaran, dan



- b. BNI eCollection tentang rincian nomor Virtual Account Bank BNI yang akan digunakan untuk pembayaran iuran tahunan.



Waktu untuk menerima email-email balasan tersebut gak lama lho, rata-rata sehari setelah registrasi...oleh karena itu, tak bosan-bosannya kami menghimbau (cieee seperti bahasa ceramah hehee...) agar pastikan email yang diinput adalah **EMAIL AKTIF**, terutama bagi TS yang jarang berkomunikasi via email atau yang kesulitan signal.

Catatan:

Jika lebih dari seminggu **belum menerima** email balasan, langkah yang ditempuh adalah: buat email baru – laporkan ke DPC setempat (jangan ke KUA 😊) – DPC meneruskan ke DPD – DPD meneruskan ke DPP untuk verifikasi kembali – TS menunggu dengan ikhlas dan sabar wkwkwkkk...

5. Melakukan pembayaran via BNI dengan menyertakan Nama dan nomor Virtual Account sebelum batas waktu yang ditentukan yaitu sebesar Rp 200.000,- (rinciannya: biaya registrasi Rp 100.000,- dan iuran anggota @Rp 100.000,- per tahun) melalui Setor Tunai, Transfer ATM, atau Mobile Banking.

Catatan:

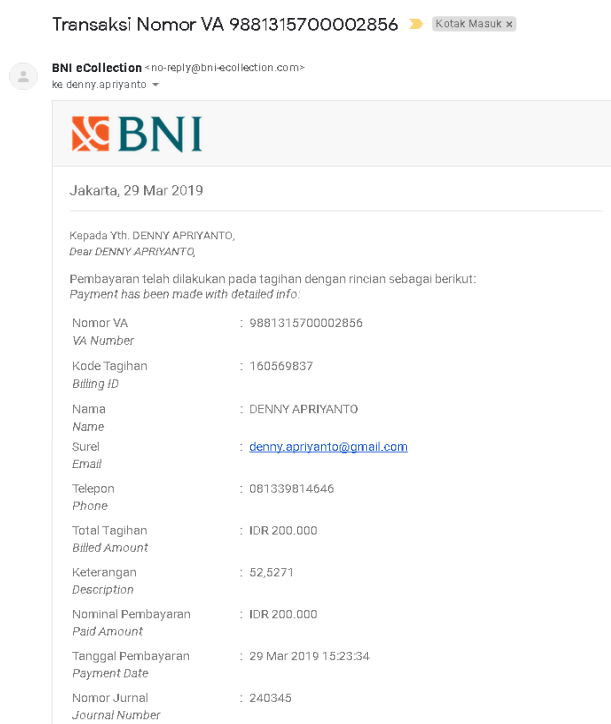
- Pastikan pembayaran dilakukan **tidak melebihi** tanggal dan waktu batas akhir (**tanggal dan jam**) seperti yang tertera dalam email.
- Jangan melakukan pembayaran melebihi tanggal dan waktu batas akhir, coz jika uang gak kembali maka tanggung jawab sendiri yooo guyz...
- Jika **melebihi waktu** batas akhir (**tanggal dan jam**), langkah yang ditempuh adalah: laporkan ke pengurus DPC setempat – DPC meneruskan ke DPD – DPD meneruskan ke DPP untuk verifikasi kembali – TS menunggu dengan sabar dan perbanyak do'a.

SANGAT PENTING:

Selain membayar ke DPP, setiap anggota juga WAJIB membayar iuran ke DPD sebesar Rp 100.000 (dibayarkan sekali dalam 5 tahun), yang dibayarkan ke Rekening DPD yaitu: **Bank Mandiri Cabang Mataram, No rekening: 161-00-0100002-0 an. Taufiq Hari Suryanto, SKM. QQ PERSAGI NTB.**

Jadi untuk tahun 2019, total yang harus dibayarkan untuk masing-masing anggota adalah sebesar **Rp 300.000,-** (melalui rekening terpisah ya...)

6. Setelah melakukan pembayaran, tungguin 2 (dua) email masuk yaitu dari:
 - a. BNI eCollection tentang verifikasi pembayaran, dan



- b. Persatuan Ahli Gizi Indonesia tentang user id dan password yang diterbitkan oleh sistem serta link untuk input data lanjutan.



Pada langkah ini, diucapkan **SELAMAT** kepada anggota coz udah resmi terbit KTA-nya. Namun perlu (juga) mengikuti tahapan berikutnya...simak lagi yuk !!!

7. Masuk ke website <http://persaginew.cpdnakes.org/> atau klik kanan link yang ada di email, sehingga muncul tampilan:

LOGINBOX

username

password

LOGIN

Apakah ingin ke Halaman Utama? **Beranda**

[Member Registration.](#)

Ketik user id dan passwordnya ya...kemudian LOGIN.

8. Tampilan saat login pertama kali adalah sebagai berikut:

The screenshot shows the 'Sistem Informasi Manajemen Data Anggota Persatuan Ahli Gizi Indonesia (PERSAGI)' dashboard. The user is logged in as 'Userdemo'. A prominent warning message states 'Masa STR telah berakhir pada: --'. The dashboard includes sections for 'Mali Status !!!', 'Petunjuk Teknis P2KB Anggota', and 'Informasi kegiatan P2KB'. The user's profile information is visible at the bottom, including the name 'DENNY APRIVANTO S.Gz., M.Gizi'.

Langkah selanjutnya adalah langkah “bebas” karena gak ada panduan “resmi”nya, klak klik sembarangan juga rapopo coz KTA tetap tercetak wkwkkk... Namun akan dicontohkan agar lebih tertib rukun alur KTA-nya hehee...

9. Klik “Account Settings”, kemudian **sangat disarankan** merubah user id dan password agar lebih mudah dan hafal.

The screenshot shows the 'Account Settings' page in the PERSAGI system. Three sections are highlighted with red circles: 'Account Settings' in the left sidebar, 'Pengaturan Kata Sandi [User Id]' in the main content area, and 'Pengaturan Kata Kunci [Password]' below it. The 'Pengaturan Kata Sandi' section shows the current user ID 'Denny Aprivanto 0404' and fields for entering a new user ID and password. The 'Pengaturan Kata Kunci' section shows fields for entering a new password and confirming it.

10. Klik “Curriculum Vitae > Identitas Pribadi”, untuk upload foto dan isi data-data. Pas fotonya kalau bisa yang latar merah donk agar seragam 😊.

Sistem Informasi Manajemen Data Anggota
Persatuan Ahli Gizi Indonesia (PERSAGI)

HOME PAGE Halaman Depan DASHBOARD Lihat Laporan PRIVATE AREA Fasilitas Anda MAILBOX Kotak Pesan HELP Bantuan LOGOUT Keluar


Curriculum Vitae > Identitas Pribadi

Your Private Option

- Account Settings
- Curriculum Vitae
- Identitas Pribadi**
- Pendidikan
- Tempat Kerja Utama
- Tempat Praktik
- Pengajuan Mutasi
- P2KB
- pembayaran iuran

Identitas Pribadi

Upload foto
Photo



Browse... No file selected.

Nama lengkap (tanpa gelar) * DENNY APRIYANTO
Full name

Tempat lahir * SUMBAWA BESAR
City state

Tanggal lahir 04 Apr 1981 kalender
Birth day

Jenis kelamin Pria
Sex

Agama Islam
Religion

Celar depan
Prefix title

Celar belakang S.Gz., M.Gizi
Suffix title

Alamat Tinggal (diisi sesuai dengan area wilayah P2KB yang bersangkutan)

Alamat * JLN AMIR HANZAH 103
Street Address

Kota * KOTA MATARAM
City / Town

Kode pos
Postal Code

Telepon
Land Phone

Mobile Phone 081339814646
Mobile Phone

Simpan

11. Klik “Curriculum Vitae > Riwayat Pendidikan”. Silahkan klik klik untuk mengetahui fungsi “Tambah data – Edit – Hapus”.

Sistem Informasi Manajemen Data Anggota
Persatuan Ahli Gizi Indonesia (PERSAGI)

HOME PAGE Halaman Depan DASHBOARD Lihat Laporan PRIVATE AREA Fasilitas Anda MAILBOX Kotak Pesan HELP Bantuan LOGOUT Keluar

Curriculum Vitae > Riwayat Pendidikan

Your Private Option

- Account Settings
- Curriculum Vitae
- Riwayat Pendidikan**
- Pendidikan
- Tempat Kerja Utama
- Tempat Praktik
- Pengajuan Mutasi
- P2KB
- pembayaran iuran

Tambah data

<input type="checkbox"/>	Universitas	Periode pendidikan	Strata pendidikan	Peminatan	Nomor ijasah	
<input type="checkbox"/>	Universitas Diponegoro	2014 Sep - 2016 Mar	M.Gizi	Gizi Masyarakat,	100/MIG /PPS/2016	edit
<input type="checkbox"/>	Universitas Brawijaya	2011 Sep - 2013 Feb	S.Gz	Ilmu Gizi,	94829/UG /S1/2013	edit
<input type="checkbox"/>	Politeknik Kesehatan Mataram	2000 Ags - 2003 Sep	Amd.Gz	Ilmu Gizi,		edit

Hapus

12. Klik “Curriculum Vitae > Tempat Kerja Utama”, dan input sesuai kenyataan.

Sistem Informasi Manajemen Data Anggota
Persatuan Ahli Gizi Indonesia (PERSAGI)

HOME PAGE Halaman Depan DASHBOARD Lihat Laporan PRIVATE AREA Fasilitas Anda MAILBOX Kotak Pesan HELP Bantuan LOGOUT Keluar

Curriculum Vitae > Tempat Kerja Utama

Your Private Option

- Account Settings
- Curriculum Vitae
- Identitas Pribadi
- Tempat Kerja Utama**
- Pengajuan Mutasi
- P2KB
- pembayaran iuran

Tempat Kerja Utama

Status Kepegawaian * PNS
Employee Status

Tempat kerja / praktik * BAKREDA PROVINSI NTB
Work Place

Alamat JALAN FLAMBOYAN NO 2
Street Address

Kota * KOTA MATARAM
City / Town

Jabatan SUBBID PENDIDIKAN & KESEHATAN
Position

Nomor SP
Certificate Number

Upload dokumen *
Document

Browse... No file selected.

Keterangan
Note

Telepon (0370) 631581
Telephone Number

Fax (0370) 631581
Fax Number

Simpan

Bagi TS yang tidak mempunyai SIP, sabar dulu ya, masih didiskusikan solusinya dengan DPP karena pasti tampilannya sama seperti ini:

Sistem Informasi Manajemen Data Anggota
Persatuan Ahli Gizi Indonesia (PERSAGI)

HOME PAGE Halaman Depan | DASHBOARD Lihat Laporan | PRIVATE AREA Fasilitas Anda | MAILBOX Kotak Pesan | HELP Bantuan | LOGOUT Keluar

Your Private Option

Account Settings

Curriculum Vitae

Identitas Pribadi

Pendidikan

Tempat Kerja Utama

Tempat Praktik

Pengajuan Mutasi

P2KB

pembayaran iuran

Error: Business process failure.

Tempat Kerja Utama

Status Kepegawaian * PNS

Employee Status

Tempat kerja / praktik * BAPPEDA PROVINSI NTB

Work Place

Alamat Street Address JALAN FLAMBOYAN NO 2

Kota * KOTA NATARAM

City / Town

Jabatan Position SUBBID PENDIDIKAN & KESEHATAN

Nomor SIP Certificate Number

Upload dokumen * Document Browse... No file selected.

Keterangan Note TIDAK MELUAT SIP

Telepon Telephone Number (0370) 631581

Fax Fax Number (0370) 631581

Simpan

13. Klik “Curriculum Vitae > Tempat Praktik”, dan input sesuai tempat praktik. Langkah ini untuk TS yang ada SIP, yang gak ada jangan dipaksa ya...woles guyz !!!

Sistem Informasi Manajemen Data Anggota
Persatuan Ahli Gizi Indonesia (PERSAGI)

HOME PAGE Halaman Depan | DASHBOARD Lihat Laporan | PRIVATE AREA Fasilitas Anda | MAILBOX Kotak Pesan | HELP Bantuan | LOGOUT Keluar

Your Private Option

Account Settings

Curriculum Vitae

Identitas Pribadi

Pendidikan

Tempat Kerja Utama

Tempat Praktik

Pengajuan Mutasi

P2KB

pembayaran iuran

Curriculum Vitae > Tempat Praktik

Tambah data

Jumlah data tempat praktik / kerja yang disarankan adalah 2 tempat praktik / kerja.

Tempat	Alamat	Kota	Jabatan	Nomor SIP
Hapus				

14. Cek kembali profilnya sebelum dicetak di menu “View & Edit Profile”,,,terutama fotonya boleh diganti jika merasa belum ganteng/cantik hehee...

Sistem Informasi Manajemen Data Anggota
Persatuan Ahli Gizi Indonesia (PERSAGI)

HOME PAGE Halaman Depan | DASHBOARD Lihat Laporan | PRIVATE AREA Fasilitas Anda | MAILBOX Kotak Pesan | HELP Bantuan | LOGOUT Keluar

Your Private Option

Account Settings

Curriculum Vitae

P2KB

pembayaran iuran

Private Area

Mail Status !!!

You Have: 4 Unread Messages

Masa STR telah berakhir pada : --

View & Edit Profile

DENNY APRILWITO S.Gz., M.Gizi
PERSAGI Cabang KOTA NATARAM (Madede)

Penunjuk Teknis P2KB Anggota

- Langkah 1 >>>Permohonan Melakukan P2KB
- Langkah 2 >>>Pencatatan kegiatan P2KB pada borang penilaian
- Langkah 3 >>>Penyelesaian buku log kegiatan P2KB
- Langkah 4 >>>Penyelesaian dokumen persyaratan
- Langkah 5 >>>Rendahnya Penilaian P2KB

Catatan :

1. Ukuran dokumen bukti tidak boleh melebihi dari 300 KB
2. Penamaan file dokumen bukti tidak boleh menggunakan karakter (") dan tidak boleh menggunakan spasi, untuk memisahkan kata bisa menggunakan karakter (-)atau (_)

Pengumuman

Userideno
28 Jul 2016 22:24:16

Selamat Datang,

Di Website CPD On Line PERSAGI

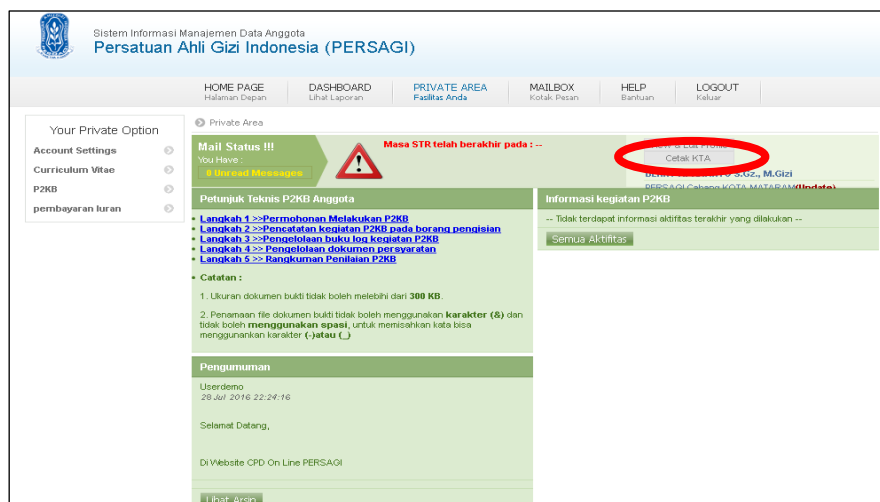
Lihat Arsip

Informasi kegiatan P2KB

-- Tidak terdapat informasi aktivitas terakhir yang dilakukan --

Semua Aktifitas

15. Dan terakhir klik “Cetak KTA”, untuk melihat no KTA.



Gini neh tampilan akhir masing-masing....boleh dicetak boleh tidak karena cetakan “resmi” tetap dari DPP Persagi Indonesia (ijin “ngutip” foto ya pak-bu...).



Informasi tambahan agar gak kaget hehee....

Pembayaran KTA Online tahun 2020 s.d 2023 juga mengikuti prosedur yang sama, dengan jumlah pembayaran per tahun Rp @100.000,- sehingga total KTA selama 5 tahun adalah Rp @600.000,-

Cudlak ya guyz, moga makin bersinergi dan salam Ahli Gizi Hebat 🤝

Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh